АДМИНИСТРАЦИЯ БЕСПЛЕМЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2015 г. № 112

х. Бесплемяновский

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия актов о нормировании в сфере закупок, содержания указанных актов и обеспечение их исполнения.
2. Опубликовать данное постановление в подразделе «Бесплемяновское сельское поселение» раздела «Административное деление» на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области [www.umr](http://www.umr) 34.ru. и обнародовать на информационных стендах согласно Уставу Бесплемяновского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Бесплемяновского

сельского поселения С.С.Дворянчикова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Бесплемяновского сельского поселения от 23 декабря 2015 г № 112

ТРЕБОВАНИЯ

К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения правовых актов администрации Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым администрацией Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района и подведомственными ей казенными учреждениями и предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения и предприятия);

требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и предприятиями, и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района.

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству в администрации Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района.

4. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат утверждению до 02 декабря текущего финансового года.

6. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня утверждения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. В случае если по решению муниципального органа правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

8. Проект правового акта, указанного в абзаце 2 пункта 1 настоящих Требований, подлежит обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

9. В целях осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований размещаются исполнителями указанных проектов на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района.

10. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте администрации.

11. Администрация Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный администрацией Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

12. Администрация Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них на официальном сайте администрации.

13. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

14. Проекты правовых актов, указанных в абзацах втором и пятом пункта 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественные советы) или общественному контролю.

Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

15. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым заказчиками, должны:

а) содержать порядок формирования и утверждения администрацией Бесплемяновского сельского поселения перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - перечень), определяющий:

состав информации, включаемой в перечень;

порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;

требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

б) содержать примерную форму перечня.

16. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения и предприятий) должны содержать:

а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения и предприятий);

в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

17. Правовые акты администрации Бесплемяновского сельского поселения Урюпинского муниципального района по утверждению требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения определяют требования к порядку разработки и принятия актов по определению правил определения требований к закупаемым администрацией Бесплемяновского сельского поселения, соответственно их подведомственными казенными учреждениями и предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а так же правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Бесплемяновского сельского поселения (включая подведомственные казенные учреждения и предприятия) должны содержать:

а) требования к правовой форме, порядку согласования указанных актов и срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок;

б) случаи внесения изменений в указанные акты;

в) требование об обязательном обсуждении указанных актов в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения;

г) порядок рассмотрения проектов актов по определению правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Бесплемяновского сельского поселения (включая подведомственные казенные учреждения и предприятия на заседаниях соответствующих общественных советов).