****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДОБРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 февраля 2017г. №6

«Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Добринского сельского поселения»

В целях реализации положений Федерального закона от 03.07.2016 г. № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и в соответствии со ст. 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь Уставом Добринского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Добринского сельского поселения в Приложении.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста администрации Гаврилову Е.В.

3. Обнародовать данное постановление в подразделе «Добринское сельское поселение» раздела «Административное деление» на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области www.umr34.ru и разместить на информационных стендах сельского поселения согласно Уставу Добринского сельского поселения.

4. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2017 года

Глава Добринского

сельского поселения Бондаренко А.Ю.

Приложение № 1

к Постановлению Администрации Добринского сельского поселения

от «01» февраля 2017г. №6

ПОРЯДОК

размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Добринского сельского поселения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Добринского сельского поселения Урюпинского муниципального района (далее – соответственно Порядок, учреждения, предприятия) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области www.umr34.ruв подразделе «Добринское сельское поселение» раздела «Административное деление».

Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, может по решению Администрации Добринского сельского поселения размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах учреждений, предприятий.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя отчество лица, о среднемесячной заработной плате которого размещается информация.

4. В составе размещаемой на официальных сайтах информации, предусмотренной пунктом 1 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий размещается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Руководители учреждений, предприятий, предоставляют информацию указанную в пункте 1 настоящего Положения, в Администрацию Добринского сельского поселения, до 1 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение

к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Добринского сельского поселения

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя(ей) и главного бухгалтера МКУ «Добринский СДК» Добринского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Средняя заработная плата, в руб. |
| 1 | Попова Татьяна Петровна | Директор | 17238,38 |
| 2 | Кошелева Екатерина Васильевна | Бухгалтер  | 5977,67 |
|  |  |  |  |

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя(ей) и главного бухгалтера МАУ ЖКХ Добринского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Средняя заработная плата, в руб. |
| 1 | Кондратьев Николай Михайлович  | Директор | 18102,30 |
| 2 | Киреева Нина Петровна | Главный бухгалтер  | 13174,80 |
|  |  |  |  |