
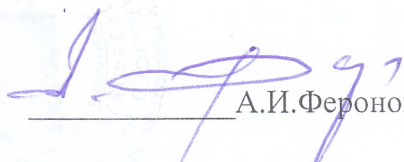


Согласовано
глава Урюпинского
муниципального района

Утверждаю
председатель комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных
служащих Волгоградской области замещающих
должности муниципальной службы в администрации
Урюпинского муниципального района Волгоградской
области, и урегулированию конфликта интересов




А.И.Феронов


Е.Н. Верховых

ПЛАН
работы комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в
администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области,
и урегулированию конфликта интересов
на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационная работа				
1.1	Утверждение плана работы Комиссии на 2020 год	Организация планомерной работы по противодействию коррупции	4 квартал	председатель комиссии
1.2	Подведение итогов работы комиссии в 2019 году	Совершенствование организации деятельности комиссии	4 квартал	председатель комиссии
1.3	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Правовое обеспечение деятельности комиссии	по мере принятия правовых актов	секретарь комиссии
1.4	Анализ результатов тестирования муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному	3 квартал	юридический отдел

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственный
	законодательства	поведению		
1.5	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности комиссии	по мере поступления предложений	председатель комиссии
2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению				
2.1	Заслушивание результатов анализа сроков предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	2 квартал	отдел организационно-контрольной и кадровой работы
2.2	Заслушивание результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу и прохождении муниципальной службы	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере поступления информации из соответствующих органов в соответствии с действующим законодательством	отдел организационно-контрольной и кадровой работы
3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений				
3.1	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	отдел организационно-контрольной и кадровой работы
3.3	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	Исключение условий проявления коррупции	по мере поступления информации	отдел организационно-контрольной и кадровой работы

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственный
4. Информирование о работе комиссии				
4.1	Размещение на сайте информации о деятельности комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, и т.д.)	Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	по мере обновления информации	отдел организационно-контрольной и кадровой работы
5. Межведомственное взаимодействие				
5.1	Организация взаимодействия с межведомственной комиссией по противодействию коррупции в Волгоградской области	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	ежеквартально (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях)	отдел организационно-контрольной и кадровой работы
5.2	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению предварительной сверки сведений, представляемых гражданами и муниципальными служащими, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	по мере поступления сведений	отдел организационно-контрольной и кадровой работы